



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICII MOLDOVA

ORDIN
mun. Chișinău

20 iulie 2017

nr. 208

**Cu privire la organizarea evaluării corespunderii
competențelor profesionale ale personalului medical
care activează în domeniul dermatocosmetologiei**

În conformitate cu Planul de acțiuni privind reglementarea activității în domeniul dermatocosmetologiei, aprobat prin Ordinul nr. 477 din 15 iunie 2017, în scopul evaluării competențelor profesionale ale personalului medical care activează în domeniul dermatocosmetologiei, în temeiul punctului 9 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, structurii și efectivului limită ale aparatului central al acestuia, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 397 din 31 mai 2011,

ORDON:

1. Se aprobă:

1) Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru evaluarea corespunderii competențelor profesionale ale personalului medical care activează în domeniul dermatocosmetologiei (anexa nr. 1);

2) Componenta nominală a Comisiei pentru evaluarea corespunderii competențelor profesionale ale personalului medical care activează în domeniul dermatocosmetologiei (anexa nr. 2);

3) Componenta nominală a Comisiei de contestare (anexa nr. 3).

2. Comisia pentru evaluarea corespunderii competențelor profesionale ale personalului medical care activează în domeniul dermatocosmetologiei va:

1) evalua corespunderea competențelor profesionale și va decide recunoașterea actelor de studii și certificatelor obținute în rezultatul instruirilor naționale/ internaționale ale personalului medical care activează în domeniul dermatocosmetologiei, în perioada 01 septembrie – 30 octombrie 2017;

2) coopta, la necesitate, specialiști din alte domenii și administrația instituțiilor medico-sanitare publice competente;

3) prezenta nota informativă privind rezultatul evaluării corespunderii competențelor profesionale în termen de până la 10 noiembrie 2017.

3. Personalul medical, care activează în domeniul dermatocosmetologiei, vor depune setul de acte enumerate în Regulamentul aprobat în perioada 01 august - 01 septembrie 2017 Secretarului Comisiei la adresa mun. Chișinău, str. Costiujeni, 5/1, Clinica de Dermatovenerologie (persoana de contact - Țăbărnă Vasile).

4. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

5. Controlul executării prezentului ordin se atribuie dnei Rodica Scutelnic, Secretar de stat.

Ministru



Ruxanda GLAVAN

REGULAMENTUL
de organizare și funcționare a Comisiei pentru evaluarea corespunderii
competențelor profesionale ale personalului medical care activează în
domeniul dermatocosmetologiei

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru evaluarea corespunderii competențelor profesionale ale personalului medical care activează în domeniul dermatocosmetologiei (în continuare – Regulament) este elaborat în baza Legii ocrotirii sănătății nr. 411–XVI din 28 martie 1995 și Legii nr. 10–XVI din 03 februarie 2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice.

2. Prezentul Regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Comisiei pentru evaluarea corespunderii competențelor profesionale ale personalului medical care activează în domeniul dermatocosmetologiei (în continuare – Comisia de evaluare).

3. Evaluarea corespunderii competențelor profesionale ale personalului medical care activează în domeniul dermatocosmetologiei are drept scop evaluarea calificării profesionale a prestatorilor, gradul de responsabilitate în procesul furnizării serviciilor și calitatea serviciilor de dermatocosmetologie prestate populației.

4. În activitatea sa Comisia de evaluare se conduce de actele legislative și normative din domeniu, ordinele și dispozițiile Ministerului Sănătății, hotărârile Colegiului Ministerului Sănătății, precum și de prezentul Regulament.

5. Comisia de evaluare funcționează în conformitate cu următoarele principii:

1) asigurarea supravegherii sănătății populației în cadrul prestării serviciilor de dermatocosmetologie;

2) asigurarea accesului echitabil al populației la serviciile de dermatocosmetologie;

3) dezvoltarea durabilă și sigură a serviciilor de dermatocosmetologie;

4) asigurarea transparenței și accesului publicului la informația ce ține de furnizarea serviciilor de dermatocosmetologie.

5) asigurarea principiului legalității la examinarea și adoptarea deciziilor.

6. Domeniile prioritare de activitate a Comisiei de evaluare sînt următoarele:

1) examinarea corespunderii actelor de studii universitare și postuniversitare cerințelor legislației naționale din domeniu;

2) emiterea deciziilor privind corespunderea competențelor profesionale ale personalului medical care activează în domeniul dermatocosmetologiei.

II. ACTIVITATEA COMISIEI DE EVALUARE

7. Comisia de evaluare se desemnează prin ordinul Ministerului Sănătății pe un termen de 3 ani și este compusă din 7 persoane, după cum urmează: președintele Comisiei de evaluare, secretar și 5 membri.

8. Președintele Comisiei de evaluare are următoarele atribuții:

1) conduce și coordonează întreaga activitate a Comisiei de evaluare;
2) asigură respectarea cadrului normativ necesar realizării unei evaluări complete, utile și eficiente a competențelor profesionale ale personalului medical care activează în domeniul dermatocosmetologiei;

3) conduce ședințele Comisiei de evaluare și asigură implementarea propunerilor și recomandărilor ce rezultă din dezbaterile care au avut loc în cadrul ședințelor;

4) convoacă săptămînal ședințele Comisiei de evaluare, sau, ori de câte ori este necesar.

5) prezintă conducerii Ministerului Sănătății propuneri privind optimizarea cadrului legislativ / normativ, privind prestarea serviciilor dermatocosmetologice;

6) prezintă, în caz de necesitate, Ministerului Sănătății propuneri privind modificarea componenței Comisiei de evaluare;

7) prezintă Ministerului Sănătății, săptămînal informația privind activitatea Comisiei.

9. Secretarul Comisiei de evaluare îndeplinește următoarele atribuții și sarcini:

1) asigură efectuarea lucrărilor necesare bunei pregătiri și desfășurării a ședințelor Comisiei de evaluare;

2) asigură elaborarea proiectului deciziei Comisiei de evaluare;

3) informează membrii Comisiei de evaluare despre data, ora și locul ședinței Comisiei;

4) informează operativ membrii Comisiei de evaluare cu cel puțin 3 zile înainte despre ședințele programate sau în timp util;

5) asigură convocarea ședințelor ordinare și extraordinare ale Comisiei de evaluare;

6) asigură pregătirea sălii de ședință, consemnarea prezenței membrilor Comisiei de evaluare, evidențiază distinct lista propunerilor și recomandările rezultate din dezbateri și din concluziile celui care a condus ședința;

7) stabilește măsuri pentru informarea operativă a tuturor prestatorilor de servicii asupra sarcinilor ce le revin ca urmare a propunerilor și recomandărilor adoptate în ședințele Comisiei de evaluare;

8) asigură organizarea și păstrarea arhivei Comisiei de evaluare;

9) asigură monitorizarea realizării deciziilor Comisiei de evaluare.

10. Membrii Comisiei de evaluare au următoarele atribuții:

1) participă la toate ședințele ordinare și extraordinare ale Comisiei de evaluare;

2) examinează materialele puse la dispoziție în cadrul ședințelor Comisiei de evaluare;

3) formulează sugestii referitoare la îmbunătățirea activității prestatorilor de servicii dermatocosmetologice;

4) formulează propuneri pentru o conlucrare eficientă cu prestatorii serviciilor de dermatocosmetologie;

5) monitorizează modul în care se regăsesc și se aplică recomandările și propunerile adoptate de Comisia de evaluare;

6) prezintă în modul stabilit materialele corespunzătoare, date statistice și alte informații ce țin de competențele profesionale ale personalului medical care activează în domeniul dermatocosmetologiei.

11. Subiectele de evaluare a corespunderii competențelor profesionale în domeniul dermatocosmetologiei sunt:

1) personal medical cu studii medicale în dermatovenerologie care activează în domeniul dermatocosmetologiei;

2) alt personal medical cu studii superioare, care activează în domeniul dermatocosmetologiei.

12. Personalul medical cu studii medicale în dermatovenerologie, în scopul evaluării corespunderii competențelor profesionale, recunoașterii și echivalării actelor de studii și certificatelor obținute în rezultatul instruirilor naționale/internaționale va prezenta secretarului Comisiei de evaluare în termenii stabiliți următoarele acte:

1) cererea către Ministrul Sănătății, privind recunoașterea și echivalarea actului de studii și certificatelor obținute în rezultatul instruirilor naționale/internaționale în domeniul dermatocosmetologiei;

2) copia diplomei de studii superioare, profil medicină;

3) copia diplomei/certificatului de studii postuniversitare (rezidențiat, secundariat clinic, internatura).

13. Alt personal medical cu studii superioare, care activează în domeniul dermatocosmetologiei, în scopul evaluării corespunderii competențelor profesionale, recunoașterii și echivalării actelor de studii și certificatelor obținute în rezultatul instruirilor naționale/internaționale va prezenta secretarului Comisiei de evaluare în termenii stabiliți următoarele acte:

1) cererea către Ministrul Sănătății, privind recunoașterea și echivalarea actului de studii și certificatelor obținute în rezultatul instruirilor naționale/internaționale în domeniul dermatocosmetologiei;

2) copia diplomei de studii superioare, profil medicină;

3) copia diplomei/certificatului de studii postuniversitare (rezidențiat, secundariat clinic, internatura);

4) copia autentificată notarial a actului de studii și certificatelor obținute în rezultatul instruirilor naționale/internaționale în domeniul dermatocosmetologiei și traducerea în limba de stat a documentului respectiv;

5) copia autentificată notarial a hotărârii instituției, care a eliberat actul de studii medicale și certificatelor obținute în rezultatul instruirilor naționale/internaționale în domeniul dermatocosmetologiei, în cazul în care această instituție nu este indicată în actul respectiv;

6) copia autenticată notarial a planului tematic de studii, în baza căruia a fost eliberat actul de studii medicale și certificatelor obținute în rezultatul instruirilor naționale/internaționale în domeniul dermatocosmetologiei;

7) programul analitic în original și copia autenticată notarial;

8) copia autenticată/extras din cartela de muncă;

9) extras de conturi eliberat de Casa Teritorială de Asigurări Sociale;

10) copia buletinului de identitate confirmat prin prezentarea originalului.

14. Comisia de evaluare, după caz, poate solicita și alte documente suplimentare pentru confirmarea competențelor profesionale.

15. Ședința Comisiei de evaluare se consideră deliberativă în cazul când participă cel puțin 3/4 din membri, iar deciziile finale se iau prin majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenți, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței Comisiei. În caz de egalitate de voturi Președintele Comisiei are votul decisiv.

16. Urmare a ședințelor, Comisia de evaluare adoptă următoarele decizii:

1) confirmă corespunderea competențelor profesionale ale personalului medical pentru activitate în domeniul dermatocosmetologiei;

2) în caz, că nu a fost confirmată corespunderea competențelor profesionale, propune medicului să efectueze cursuri de competență profesională organizate de Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”;

17. Deciziile Comisiei de evaluare sunt obligatorii și se anunță solicitantului în termen de 3(trei) zile lucrătoare de la emitere.

18. Solicitantul, în termen de 7 (șapte) zile lucrătoare din data comunicării deciziei Comisiei de evaluare, este în drept să depună contestație asupra deciziei Comisiei de evaluare în fața Comisiei de contestație.

19. Deciziile Comisiei de evaluare se prezintă Ministerului Sănătății pentru eliberarea certificatelor de confirmare a corespunderii competențelor profesionale în domeniul dermatocosmetologiei.

III. ATRIBUȚIILE, DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE COMISIEI DE EVALUARE

20. Drepturile Comisiei de evaluare sunt:

1) să solicite și să obțină informația necesară de la personalul medical care activează în domeniul dermatocosmetologiei, instituțiilor din domeniul ocrotirii sănătății, precum și alte instituții interesate, pentru desfășurarea activității;

2) să conlucreze cu mass-media, agenții economici, persoanele fizice, organizațiile non-guvernamentale, etc.;

3) să adopte decizii, recomandări și propuneri, în limitele competenței funcționale;

4) să difuzeze și să publice informații despre activitatea sa.

21. Obligațiunile Comisiei de evaluare sunt:

1) să examineze în mod obiectiv și imparțial toate documentele prezentate;

2) să primească toate explicațiile din partea personalului medical evaluat;

- 3) să nu admită apariția și existența unor situații de conflict de interese în cadrul procedurilor de evaluare;
- 4) să asigure securitatea și confidențialitatea procedurii de evaluare a dosarelor;
- 5) să asigure protecția datelor cu caracter personal conform legislației.

IV. ATRIBUȚIILE, DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE COMISIEI DE CONTESTARE

22. În cazul dezacordului cu decizia comisiei de evaluare, aceasta se supune contestării la Comisia de contestare, care se organizează și activează în baza ordinului Ministerului Sănătății.

23. Comisia de contestare este compusă din 5 (cinci) membri cu drept de vot.

24. Mandatul membrilor Comisiei de contestare este de regulă de 3 (trei) ani, care poate înceta mai devreme în caz de demisie din funcția de bază deținută.

25. Lucrările de secretariat ale Comisiei de contestare sunt asigurate de către secretarul Comisiei de contestare, un funcționar public din cadrul subdiviziunii juridice a Ministerului Sănătății, fără drept de vot.

26. Comisia de contestare examinează deciziile comisiei de evaluare în baza tuturor documentelor administrate de aceasta a cărei decizie se contestă.

27. În caz de necesitate, Comisia de contestare poate solicita suplimentar orice înscris pe care îl consideră necesar pentru justa soluționare a contestației.

28. Contestația se examinează de către Comisia de contestare în termen de 30 de zile de la data înregistrării ei la Ministerul Sănătății.

29. Comisia de contestare este în drept:

- a) să admită contestația examinată și, după caz, să anuleze integral sau parțial decizia contestată;
- b) să respingă contestația depusă ca fiind neîntemeiată și să mențină decizia comisiei de evaluare contestată;
- c) să respingă contestația depusă ca fiind tardivă și depusă cu depășirea termenului stabilit în punctul 18 al prezentului Regulament;

30. Lucrările Comisiei de contestare se consideră deliberative dacă la adoptarea deciziei au participat majoritatea simplă a membrilor cu drept de vot al acesteia.

31. Opiniile separate ale membrilor Comisiei de contestare se înscriu în cuprinsul deciziei Comisiei de contestare.

32. În cazul existenței unei parități de voturi ale membrilor Comisiei de contestare, votul președintelui Comisiei de contestare este decisiv.

33. Decizia Comisiei de contestare este cu drept de atac în ordinea contenciosului administrativ în instanța judecătorească competentă.

V. DISPOZIȚII FINALE

34. Dosarele lucrărilor și deciziile adoptate de către comisiile de evaluare și contestare, se păstrează în arhiva Clinicii de Dermatovenerologie pe un termen de 5 ani, conform cerințelor în vigoare.

**Componentă nominală
a Comisiei pentru evaluarea corespunderii competențelor profesionale ale
personalului medical care activează în domeniul dermatocosmetologiei**

1. Bețiu Mircea dr. șt. med., conferențiar universitar, Președinte;
2. Nedelciuc Boris dr.șt.med., conferințiar universitar;
3. Țăbărnă Vasile societatea Dermatologie din Republica Moldova,
secretar;
4. Badan Vladislav șeful Departamentului Educație Continuă în Medicină și
Farmacie, Universitatea de Stat de Medicină și
Farmacie „Nicolae Testemițanu”
5. Gogu Vladislav dr. șt. med., conferențiar universitar;
6. Prodan Nelea șef-adjunct, Direcția management personal medical,
Ministerul Sănătății;
7. Noroc Diana șef-adjunct, Direcția Juridică, Ministerul Sănătății.

Anexa nr. 3
la Ordinul Ministerului Sănătății
nr. 604 din 26.01. 2017

Componență nominală a Comisiei de contestare

1. Gugulan Leonid dr. șt. med., conferențiar universitar, președinte;
2. Morcov Vasile membrul Comisiei de specialitate a Ministerului Sănătății în dermatovenerologie;
3. Sturza Vasile dr. șt. med., conferențiar universitar;
4. Galbur Oleg șef Departamentul resurse umane, Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie "Nicolae Testemițanu";
5. Manolache Ala director, Centrul de Excelență în Medicină și Farmacie „Raisa Pacalo”;
6. Andrei Șveț șef, Direcția Juridică Ministerul Sănătății, secretar (fără drept de vot).